

## ひとり親世帯臨時特別給付金の申請はお済みですか？

新型コロナウイルス感染症の影響を受けて収入が減少したひとり親世帯の人へ支援を行うため、臨時特別給付金の申請を受け付けています。該当される人で申請をされていない人は、令和3年2月28日（日）必着で申請してください。なお、窓口申請は平日のみ受け付けます。

基本給付			追加給付		受付期限
対象者	申請	給付額	対象者、給付額	申請	
①令和2年6月分の児童扶養手当の支給を受けている人	不要	1世帯5万円、 第2子以降 1人につき3万円	・新型コロナウイルス感染症の影響を受けて家計が急変し、収入が減少している人  ・1世帯5万円の給付	必要	2月28日（日）
②公的年金給付等を受けているため、令和2年6月分の児童扶養手当の支給を受けていない人（公的年金等を受給していることにより児童扶養手当が受給できないため、児童扶養手当の認定を受けていない人も含む）	必要				
③収入が減少し、児童扶養手当の対象水準に下がった人	必要				

- ※基本給付②・③を今後申請される人は、再支給も合わせて申請できます。
- ※申請書は、社会福祉課 子育て支援係にご提出ください。（原則：窓口申請）
- ※申請書は、市ホームページからダウンロードできます。

小城市ホームページから

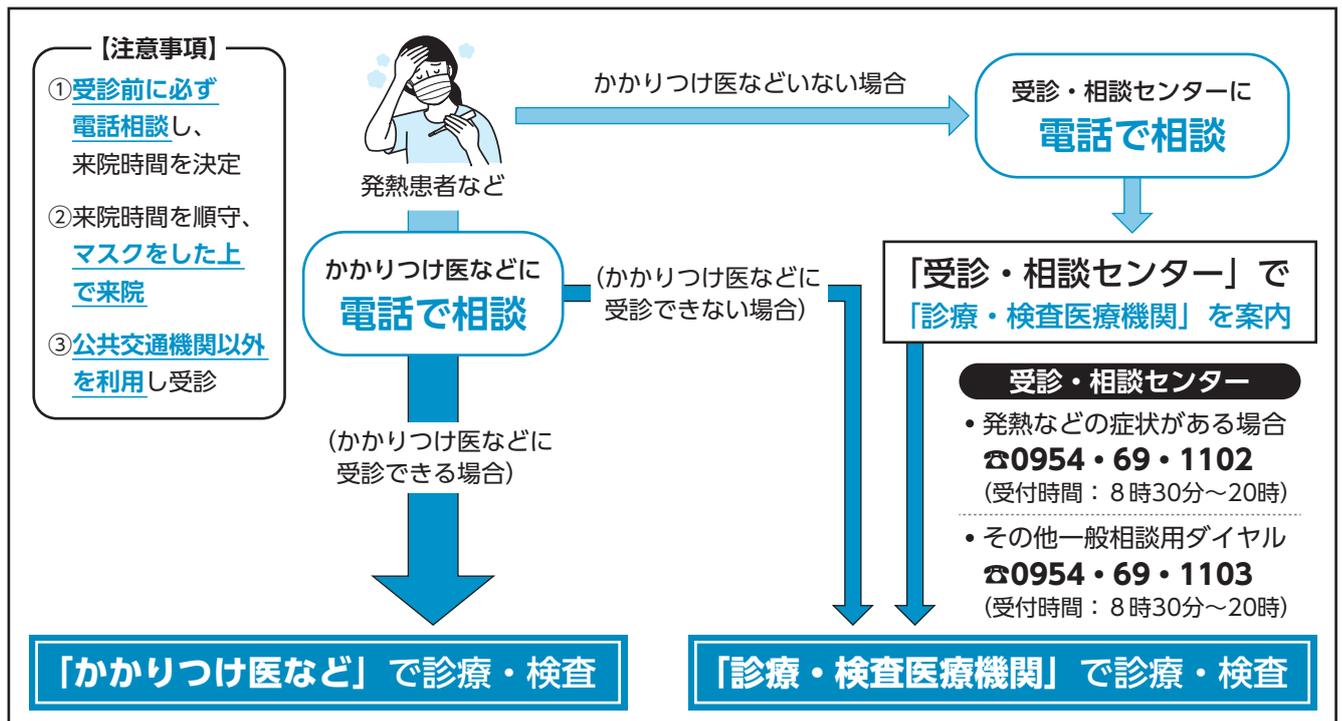
ひとり親世帯給付金 検索



- 問・申 ・社会福祉課（西館1階）【担当】友田・今泉 ☎37・6107（平日8時30分～17時15分）
- 問 ・「ひとり親世帯臨時特別給付金」コールセンター ☎0120・400・903（平日9時～18時）

## 季節性インフルエンザと新型コロナウイルス感染症の同時流行に備えた医療提供体制

発熱などの症状がある場合には、まずは、かかりつけ医など、地域の身近な医療機関に電話で相談してください。（「帰国者・接触者相談センター」は、昨年の10月末で廃止されています）



# 令和3年度採用 小城市会計年度任用職員を募集します

お知らせ

## ◆会計年度任用職員とは

令和2年4月に施行された地方公務員法及び地方自治法の一部を改正する法律（平成29年法律第29号）により、これまで嘱託職員や日々雇用職員などとして雇用していた職員は、「会計年度任用職員」となりました。

会計年度任用職員には、条例・規則などの定めるところにより、報酬以外に通勤手当、期末手当などが支給されます。

## ◆受験資格

年齢、性別、住所は問いません。ただし、地方公務員法第16条の規定に基づき、次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、またはその執行を受けることがなくなるまでの人
- ・小城市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ・日本国憲法またはその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またはこれに加入した人

## ◆任用期間

令和3年4月1日～令和4年3月31日

※勤務状況により2回まで再度任用する場合があります。（最長3年）

## ◆申込方法

次の書類を総務課または市民課各出張所窓口に出してください。

### ①申込書

小城市が指定する様式「小城市会計年度任用職員採用試験申込書」を使用してください。

### ②資格などを証明する書類の写し

（該当する職種のみ）

## ◆申込期間

1月25日（月）～2月12日（金）

## ◆選考方法

希望される職種の担当課で試験、面接などを行います。日時や場所などの詳細は、応募後にお知らせします。

## ◆合格発表

試験実施後に、文書でお知らせします。

勤務条件、必要な資格、応募方法の詳細などは、市ホームページ、総務課および市民課各出張所窓口を設置している「募集案内」に掲載しています。

**募集職種は追加や勤務条件を変更する可能性がありますので、「募集案内」を必ずご確認の上、申し込み手続きをお願いします。**

問 総務課（西館2階）【担当】栗原・中島 ☎37・6112 小城市ホームページから

## ◆募集職種一覧（概要）

募集番号	職種	採用予定	主な業務内容	勤務条件	支給単位	報酬など(円)	資格・免許などの条件	勤務場所 担当課・連絡先
1	一般事務補助	1人	防災に関する事務	月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務無し	月額	108,750	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所： 防災対策課 担当課：防災対策課 連絡先：☎37-6119
2	一般事務補助	5人	マイナンバー業務に関する事務 旅券発給業務に関する業務 窓口業務	月～金のうち2日間（シフト制） 8時30分～17時15分 1日7時間45分、週15時間30分勤務 月～金のうち1日時間外勤務有り	日額	6,742	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所：市民課 担当課：市民課 連絡先：☎37-6100
3	一般事務補助	1人	出張所 窓口業務	月～金のうち2日間（シフト制） (小城・芦刈) 8時30分～17時15分 1日7時間45分、週15時間30分勤務 月～金のうち1日時間外勤務有り	日額	6,742	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所： 市民課出張所 担当課：市民課 連絡先：☎37-6100
4	一般事務補助	1人	マイナンバー業務に関する事務 旅券発給業務に関する業務 窓口業務	月～金の5日間 8時30分～15時15分 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務有り	月額	107,880	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所：市民課 担当課：市民課 連絡先：☎37-6100
5	保育士	1人	子育てサロン 運営業務	月～金のうち4日間 10時～16時 1日5時間、週20時間勤務 時間外勤務無し	月額	82,130 } 88,150	保育士	勤務場所： 小城市児童センター 担当課：社会福祉課 連絡先：☎37-6107

募集番号	職種	採用予定	主な業務内容	勤務条件	支給単位	報酬など(円)	資格・免許などの条件	勤務場所 担当課・連絡先
6	一般事務補助	1人	一般事務補助	月～金のうち4日間 (①②を組み合わせたシフト制) 1日7時間15分 ①8時30分～16時45分 ②9時～17時15分 週29時間勤務、時間外勤務無し	月額	108,750	普通自動車免許 パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	
7	一般事務	1人	一般事務	月～金のうち4日間 (①②を組み合わせたシフト制) 1日7時間15分 ①8時30分～16時45分 ②9時～17時15分 週29時間勤務、時間外勤務無し	月額	115,375 } 128,125	普通自動車免許 パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所： 小城市役所 担当課： 高齢障がい支援課 連絡先：☎37・6108
8	看護師	1人	高齢者宅への訪問業務	月～金のうち4日間 (①②を組み合わせたシフト制) 1日7時間15分 ①8時30分～16時45分 ②9時～17時15分 週29時間勤務 勤務日において時間外勤務有り	月額	119,375 } 128,125	看護師または 准看護師免許 普通自動車免許	
9	保健師	1人	保健師業務	月～金の5日間 9時～17時 1日7時間、週35時間勤務 時間外勤務無し	月額	154,775 } 170,177	保健師 普通自動車免許	勤務場所： 小城市役所 担当課： 健康増進課 連絡先：☎37・6106
10	助産師 または 保健師	1人	子育て世代包括 支援センター 相談業務	月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務無し	月額	127,100 } 139,748	助産師または 保健師 普通自動車免許 パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	
11	観光施設 作業員	1人	観光施設などの 草刈業務、清掃、 その他観光施設 維持管理業務	月～金のうち3日間(シフト制) 8時30分～17時15分、1日7時間45分 週23時間15分勤務 時間外勤務無し	月額	91,000 } 97,400	草刈機の技術試験 有り 普通自動車免許	勤務場所： 市内観光施設 担当課：商工観光課 連絡先：☎37・6129
12	学校事務 補助	1人	学校事務室に おいて、事務 補助を行う	月～金の5日間 8時30分～15時 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務無し 行事により土日勤務の場合有り	日額	5,002	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	
13	学校 図書館 司書	1人	学校図書館に おいて、司書 業務を行う	月～金の5日間 8時30分～15時 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務有り 行事により土日勤務の場合有り	月額	118,420 } 127,100	司書 普通自動車免許	
14	養護 助教諭	1人	学校内において、 児童・生徒の心 身の健康管理を 行う	月～金の5日間 8時30分～15時 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務無し 行事により土日勤務の場合有り	月額	127,100 } 139,748	養護教諭免許 普通自動車免許	勤務場所： 市内小・中学校 担当課：教育総務課 連絡先：☎37・6130
15	子ども サポーター	3人	学校内において、 困り感のある児 童・生徒の支援 を行う	月～金の5日間 8時30分～16時30分 1日7時間15分、週36時間15分勤務 時間外勤務有り 行事により土日勤務の場合有り 夏季休業・冬季休業中の勤務無し 令和3年度勤務予定日数：207日	日額	7,431 } 8,170	教員免許 普通自動車免許	
16	学校 用務員	2人	学校において、 用務員業務を 行う	月～金の5日間 8時30分～15時 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務無し 行事により土日勤務の場合有り	月額	106,144 } 112,840	普通自動車免許	

募集番号	職種	採用予定	主な業務内容	勤務条件	支給単位	報酬など(円)	資格・免許などの条件	勤務場所 担当課・連絡先
17	学校給食調理員	8人	学校給食調理業務	月～金の5日間 8時15分～16時45分 1日7時間45分、週38時間45分勤務 時間外勤務無し 行事により土日勤務の場合有り	月額	143,700 } 152,900	—	勤務場所： 市内学校給食施設 担当課：教育総務課 連絡先：☎37-6130
18	学校給食調理補助員	2人	学校給食調理等補助業務	月～金のうち2日間 8時15分～16時15分 1日7時間15分 時間外勤務無し 行事により土日勤務の場合有り	日額	6,285 } 6,597	—	勤務場所： 市内学校給食施設 担当課：教育総務課 連絡先：☎37-6130
19	適応指導教室指導員	1人	適応指導教室「ほたる」において、不登校児童生徒に対する支援を行う	月～金の5日間 9時～15時30分 1日5時間45分、週28時間45分勤務 時間外勤務無し	月額	127,100 } 139,748	教員免許 普通自動車免許	勤務場所： 適応指導教室「ほたる」 担当課：教育総務課 連絡先：☎37-6130
20	教育指導主事	1人	学校教育に関する専門的事項の指導を行う	月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務無し	月額	136,125 } 145,875	教員免許 普通自動車免許	勤務場所： 教育総務課 担当課：教育総務課 連絡先：☎37-6130
21	保育士(クラス担任)	2人	クラス担任業務	月～土のうち5日間(シフト制) 7時30分～19時のうち1日7時間45分 週38時間45分勤務 時間外勤務有り	月額	160,400 } 172,200	保育士	勤務場所： 公立保育園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
22	保育教諭(クラス担任)	2人	クラス担任業務	月～土のうち5日間(シフト制) 7時30分～19時のうち1日7時間45分 週38時間45分勤務 時間外勤務有り	月額	160,400 } 172,200	保育士、 幼稚園教諭	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
23	保育看護師(クラス担任)	2人	保育業務(クラス担任)および看護業務	月～土のうち5日間(シフト制) 7時30分～19時のうち1日7時間45分 週38時間45分勤務 時間外勤務有り	月額	160,400 } 172,200	看護師または 准看護師	勤務場所： 公立保育園、 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
24	保育士(フリー)	4人	保育業務(フリー)	月～土のうち5日間(シフト制) 8時30分～17時 1日7時間30分、週37時間30分勤務 時間外勤務有り	月額	154,710 } 166,050	保育士	勤務場所： 公立保育園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
25	保育士(フリー)	1人	要支援児対応および保育業務(フリー)	月～土のうち4日間(シフト制) 9時～17時30分 1日7時間30分、週30時間勤務 時間外勤務有り	日額	7,162 } 7,687	保育士、幼稚園 教諭、児童厚生員、 小・中学校教諭、 養護教諭など	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
26	保育教諭(フリー)	3人	保育業務(フリー)	月～土のうち5日間(シフト制) 8時30分～17時 1日7時間30分、週37時間30分勤務 時間外勤務有り	月額	154,710 } 166,050	保育士、 幼稚園教諭	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
27	保育教諭(フリー)	1人	保育業務(フリー)	月～金のうち3日間(シフト制) 8時30分～17時15分のうち1日6時間 週18時間勤務 時間外勤務有り	日額	5,730 } 6,150	保育士、 幼稚園教諭	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37-6109
28	保育士	1人	延長保育業務	月～金の5日間 15時30分～18時30分 1日3時間、週15時間勤務 時間外勤務有り	日額	2,865 } 3,075	保育士	

募集番号	職種	採用予定	主な業務内容	勤務条件	支給単位	報酬など(円)	資格・免許などの条件	勤務場所 担当課・連絡先
29	幼稚園教諭 (フリー)	1人	幼稚園教諭業務 (フリー)	月～金のうち3日間(シフト制) 8時30分～15時30分 1日6時間、週18時間勤務 時間外勤務有り	日額	5,730 } 6,150	幼稚園教諭	勤務場所： 公立幼稚園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37・6109
30	栄養士	1人	給食事務および調理業務	月～金の5日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週36時間15分勤務 時間外勤務有り	月額	149,857 } 163,052	栄養士	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37・6109
31	給食調理員	1人	調理業務	月～土のうち5日間(シフト制) 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週36時間15分勤務 時間外勤務有り	日額	6,206 } 6,597	—	勤務場所： 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37・6109
32	給食調理員	2人	調理業務	月～土のうち4日間(シフト制) 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務有り	日額	6,206 } 6,597	—	勤務場所： 公立保育園、 公立認定こども園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37・6109
33	給食調理員	2人	調理業務	月～土のうち2日間(シフト制) 8時30分～17時 1日7時間30分、週15時間勤務 時間外勤務有り	日額	6,420 } 6,825	—	勤務場所： 公立保育園 担当課： 保育幼稚園課 連絡先：☎37・6109
34	文化財調査員	1人	文書整理業務 文化財調査全般 各種イベント 補助	月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分 週29時間勤務 時間外勤務有り	月額	140,875 } 149,875	大学で考古学を 専攻した者 または同等の実務 経験がある者 普通自動車免許	勤務場所：文化課 担当課：文化課 連絡先：☎73・8809
35	文化財調査補助員	2人	文書整理業務 文化財の図面 作成・製図 報告書作成補助	月～金のうち3日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分 週21時間45分勤務 時間外勤務無し	時給	870	遺物実測の経験がある者	
36	図書館司書	5人	図書館資料の 収集、調査研究 および 図書館サービス 業務	火～日のうち4日間(シフト制) 火～金 8時30分～16時45分 10時15分～18時30分 11時15分～19時30分 土・日 9時～17時15分 1日7時間15分、週29時間勤務 勤務日において時間外勤務有り	月額	119,375 } 128,125	司書 普通自動車免許	勤務場所： 市民図書館 担当課：文化課 三日月図書館係 連絡先：☎72・4946
37	一般事務補助	1人	図書館司書業務 全般の補助	主に土曜、日曜のいずれかの勤務 土・日 9時15分～17時15分 1日7時間、週7時間勤務 場合により、繁忙期に勤務有り	日額	6,090	—	
38	一般事務補助	1人	議会運営補助 および議会庶務 事務補助	令和3年4月1日～令和3年5月31日 までの2カ月間 月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務無し	月額	108,750	パソコン (ワード・エクセル) の基本操作	勤務場所： 議会事務局 担当課：議会事務局 連絡先：☎37・6133
39	一般事務補助	2人	マイナポイント 申込支援に関する 事務	令和3年4月1日～令和3年9月30日 までの6カ月間 月～金のうち4日間 8時30分～16時45分 1日7時間15分、週29時間勤務 時間外勤務無し	日額	6,307	—	勤務場所： 企画政策課 担当課：企画政策課 連絡先：☎37・6115

## 小城市長選挙 立候補予定者説明会

小城市ホームページから  
市長選挙 説明会 検索

問 選挙管理委員会事務局 (西館2階)  
【担当】永江・岡本 ☎37・6114

**日時**  
3月21日(日)告示、3月28日(日)執行予定である小城市長選挙の立候補予定者説明会を開催します。

**日時**  
2月19日(金) 10時～  
(9時30分～受付)

**場所**  
小城市役所 西館2階  
2-6会議室



説明会において立候補に必要な書類を配布しますので、立候補予定者または代理人は必ず出席してください。  
候補者1人につき3人以内の出席をお願いいたします。

## 小城市会計年度任用職員 (保健師)を募集します

小城市ホームページから  
会計年度任用職員 募集 検索

問(申) 健康増進課 (西館1階)  
【担当】林・辻 ☎37・6106

**募集職種** 保健師  
**雇用期間** 令和3年3月10日(水)～31日(水)  
(再度任用あり)

**受付期限**  
2月15日(月)  
※郵送の場合は2月15日(月)必着

**申込方法(提出書類)**  
写真を添付した「小城市会計年度任用職員採用試験申込書」および資格証の写しを健康増進課へ持参、または、封筒の表に「採用試験申込書」と

**採用方法**  
後日、試験を行い、採用の可否を決定します。  
※申込書および詳細は、市ホームページでご確認ください。

**申込先**  
〒845-8511  
(市役所専用番号)  
小城市健康増進課宛  
※申込書の返送はしませんが、あらかじめご了承ください。

朱書きして郵送してください。

## パブリックコメント (意見募集)を行います

小城市ホームページから  
公共施設等総合管理 検索

問 財政課 (西館2階)  
【担当】古賀・野村 ☎37・6117

小城市公共施設等総合管理計画に基づく行政施設とその他施設の個別施設計画(案)を作成しました。この計画(案)に対する皆さんの意見を募集します。

**資料の公表先**  
・市ホームページ  
・財政課

**募集期間**  
1月20日(水)～  
2月22日(月)

**意見の提出**  
住所、氏名、電話番号を明記の上、持参、郵送(2月22日(月)の消印有効)、FAXまたはメールで提出してください。

**提出先**  
〒845-8511  
(市役所専用番号)  
小城市財政課宛  
FAX 37・6163  
✉ zaisei@city.ogi.lg.jp

## 統計調査員の登録者を募集しています

小城市ホームページから  
統計調査員 検索

問(申) 企画政策課 (西館2階)  
【担当】清水・田代 ☎37・6115

統計調査員は、統計調査が実施されることに任命されます。

**登録要件**  
・市内在住で20歳以上の人  
・秘密保護を遵守し、責任を持って調査事務を遂行できる人  
・税務、警察、選挙に直接関係のない人

**調査員の仕事**  
・調査員説明会への出席  
・調査区域、対象の確認  
・調査票の配布、回収、整理、提出

**登録方法**  
本人確認ができるもの(運転免許証など)と印かん(朱肉を使うもの)を持参し、企画政策課で登録申請をしてください。

**報酬** 3～5万円程度  
(調査の種類や件数などで異なります)

**令和3年度実施が予定されている統計調査**  
・経済センサス活動調査  
※詳細は市ホームページでご確認ください。

## 歯周病から歯を守ろう！

小城市ホームページから  
歯周病 検索

健康増進課（西館1階）【担当】岩永・村岡 ☎37・6106

### 歯周病とは

歯と歯ぐきの間（歯周ポケット）に歯垢や歯石がたまり、その中の歯周病菌が歯ぐきに炎症を起こす病気で、

放っておくと歯を支える組織まで破壊し、歯が抜け落ちてしまいます。歯周病は痛みなどの自覚症状が無く、気付いた時には歯が抜け落ちてしまったということも少なくありません。

### セルフケアで予防

歯周病の予防の基本は、歯周病菌の巣となる歯垢を、毎日の歯みがきやデンタルフロス、歯間ブラシなどでしっかりと取り除くことです。歯みがきで取れなかった歯垢は、硬い歯石となり歯周病を悪化させます。歯科医院での定期検診が最も効果的です。

### 歯周病と糖尿病の関係

歯周病は歯ぐきの病気で、糖尿病と歯周病は、お互いに悪い影響を及ぼし合います。糖尿病があると、

免疫力の低下により歯ぐきの炎症が起りやすくなります。歯周病の治療により糖尿病の検査値が改善することも分かってきました。ぜひ、糖尿病の管理と共に歯周病の管理も積極的にしていきましょう。

### 歯周病検診を受けよう！

市では40歳、50歳（年度末年齢）を対象に、歯周病検診を実施しています。

まだ受診していない人は、5月下旬に郵送した無料クーポン券を持参し、早めを受診しましょう。

クーポンの有効期限は2月末となっております。紛失された人は健康増進課までご連絡ください。

### 歯周病セルフチェック （8020推進財団ホームページ参考）

- 歯ぐきに赤く腫れた部分がある。
- 口臭が何となく気になる。
- 歯ぐきがやせてきたみたい。
- 歯と歯の間に食物が詰まりやすい。
- 歯磨き後、歯ブラシに血が付いたり、すすいだ水に血が混じることがある。
- 歯と歯の間の歯ぐきが、うっ血していてブヨブヨしている。
- 時々歯が浮いたような感じがする。
- 指で触ってみて、少しグラつく歯がある。
- 歯ぐきから膿うみが出たことがある。



#### 《判定》

#### チェックが1～2個

歯周病の可能性ががあります。歯磨きの仕方を見直し、歯科医院で診てもらいましょう。

#### チェックが3個以上

初期あるいは中等度以上に歯周病が進行している恐れがあります。早めに歯科医院に相談しましょう。

## 児童扶養手当と障害年金の併給見直し

小城市ホームページから  
児童扶養手当 検索

社会福祉課（西館1階）【担当】友田 ☎37・6107

「児童扶養手当法」の一部改正により、障害年金を受給している人の児童扶養手当の算出方法が変わります。

### 見直しの内容

令和3年3月分から、児童扶養手当の額と障害年金の子の加算部分の額との差額を受給することができるようになります。

※障害年金以外の公的年金などを受給されている人は、これまでと変わりません。

### 手続き

児童扶養手当受給資格者の認定を受けていない人は、社会福祉課で児童扶養手当の申請が必要です。

令和3年3月1日より前であっても、事前申請は可能です。

### 支給開始時期

令和3年3月1日に支給要件を満たしている人は、令和3年6月30日までに申請すれば、令和3年3月分から手当を受給できます。

# 男性の風しん抗体検査・予防接種はお済みですか

小城市ホームページから  
風しん 男性 検索

健康増進課（西館1階）【担当】大田・野田 ☎37・6106

対象者	クーポン券 発送時期	有効期限
昭和37年 4月2日生 ～ 昭和47年 4月1日生	令和2年 4月	令和3年 3月31日
昭和47年 4月2日生 ～ 昭和54年 4月1日生	平成31年 4月	令和2年 3月31日 ↓ 令和3年 3月31日

抗体検査・予防接種の助成を受けるにはクーポン券が必要です。クーポン券の内容は次のとおりです。

### 助成方法・有効期限

抗体検査・予防接種の助成を受けるにはクーポン券が必要です。クーポン券の内容は次のとおりです。

### 助成内容

昭和37年4月2日～昭和54年4月1日生まれの男性

### 対象者

成しています。

風しんの発生およびまん延を予防するために、これまで風しんの公的な予防接種を受ける機会がなかった男性を対象に風しん抗体検査・予防接種の費用を助成しています。

### 接種できる医療機関

全国の医療機関で接種できますが、一部の医療機関で接種できない場合があります。事前に医療機関にご確認ください。

代理の人が来られる場合は委任状が必要です。

再発行ができません。身分証明書をお持ちください。

クーポン券を紛失された人は、健康増進課窓口で再発行ができません。

クーポン券の有効期限を1年延長し、令和3年3月31日とします。

※昭和47年4月2日～昭和54年4月1日生まれの人で、令和元年度に抗体検査・予防接種を受けていない人は、お手持ちのクーポン券の有効期限を1年延長し、令和3年3月31日とします。

## 市県民税申告書の作成と税額試算ができます！

税務課（西館1階）  
【担当】久保田・篠原 ☎37・6103

令和3年2月初旬から、市ホームページ上で「税額シミュレーションシステム」の運用を開始します。ご自宅などのパソコンで、案内に従って入力すると市県民税額の試算をすることが出来ます。また、申告書を印刷し、必要事項を記載の上、署名・押印したものを、市

役所に提出いただくことで市県民税申告をすることが出来ます。簡単・便利な「税額シミュレーションシステム」をぜひご利用ください。

市ホームページから  
税額シミュレーション 検索

## カード型障害者手帳の交付が始まります

小城市ホームページから  
カード化 検索

高齢障がい支援課（西館1階）  
【担当】木室・松瀬 ☎37・6108

申請方法  
高齢障がい支援課へ直接申請してください。



各障害者手帳（身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳）カード型の交付申請受付を、令和3年1月から開始しています。

各障害者手帳の新規・更新申請などの際に、紙製とカード（プラスチック製）のどちらからお選びください。身体障害者手帳、療育手帳は、紙製からカード（プラスチック製）への変更のみでも受け付けます。

申請に必要なものなどの詳細は、市ホームページでご確認ください。

## 広報『さくら』に掲載する写真を募集中！

小城市ホームページから  
市報 写真 検索

問申 総務課 (西館2階)  
【担当】正嶋・相川 ☎37・6113

広報『さくら』令和3年4月号(3月19日発行)の表紙または中ページに掲載する写真を募集しています。

**テーマ** 小城羊羹よしかた  
食べているところ、きれいに盛りつけた様子など、小城羊羹にまつわるいろいろな場面の写真

**応募資格**  
市内在住の人

**応募期限**  
1月29日(金)必着

**応募方法・応募先**  
メールに写真データを添付し、左記応募先に送信してください。

**【応募先】**  
総務課 秘書広報係宛  
✉ kouhou@city.ogi.lg.jp

**その他**  
写真サイズなどの詳細は市ホームページに掲載していますので、必ずご確認ください。

## 「令和2年分公的年金等の源泉徴収票」が送付されます

問・佐賀年金事務所 ☎31・4191  
・国保年金課 (西館1階) 【担当】北川・後藤 ☎37・6101

令和2年中に国民年金、厚生年金などの老齢または退職を支給事由とする年金を受給されている人に対して、令和2年分として支払われた年金の金額や源泉徴収された所得税額などをお知らせする「令和2年分公的年金等の源泉徴収票」が本年金機構から1月中旬に送付されます。

確定申告の際に必要となりますので、申告が必要な人は、大切に保管してください。

※遺族年金、障害年金は所得税が非課税のため、源泉徴収票はありません。

源泉徴収票を紛失された場合は再発行ができませんので、佐賀年金事務所までお問い合わせください。

## 令和3年度 牛津総合公園等管理委託の募集をします

小城市ホームページから  
公園 管理委託 検索

問申 都市計画課 (東館1階) 【担当】江頭・南里 ☎37・6121

### 委託内容

都市計画課が管理する牛津総合公園などの維持管理全般  
(園内やトイレ清掃・植栽管理・除草作業・グラウンド整備・ナイター設備の電源操作・公園施設や駐車場の施設管理)

### 委託料

・時間1、2000円(税込)  
・月額16万~20万程度  
・月末締の翌月20日支払い

### 委託期間

令和3年4月1日から令和4年3月31日まで

### 応募方法

市販の履歴書(写真添付)に昼間に連絡が取れる電話番号(携帯電話番号など)を記入の上、持参または郵送してください。

〒845-8511  
(市役所専用番号)

### 採用者数

2人

### 勤務形態

・月17日程度  
・業務時間8時30分~17時30分の1時間休憩で常駐してください。

### 採用条件

・普通自動車免許  
・公園の維持管理用として自己の軽トラックなどを使用できること

※ナイター利用がある時間帯は常駐してください。  
※21時に閉園業務を行ってください。

### 応募期限

2月12日(金)

小城市都市計画課宛  
※履歴書は返却しませんので、あらかじめご了承ください。

### 採用試験

・面接  
・草刈機などの技術試験  
※日時は応募者に後日連絡します。

## 指定ごみ袋の有料広告を募集します

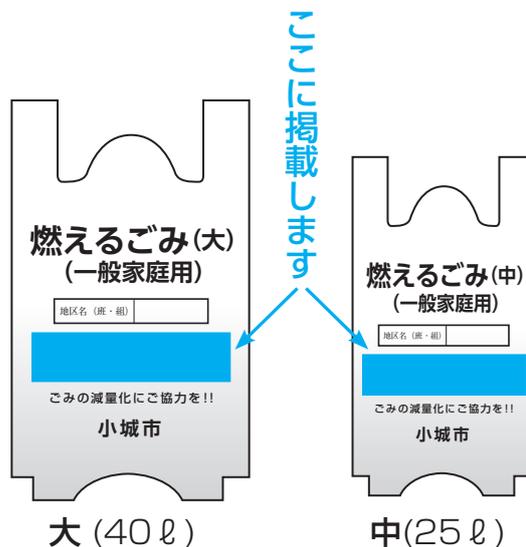
小城市ホームページから

ごみ袋 有料広告 検索

問④ 廃棄物中継センター 【担当】 江里口・宮原 ☎37・6145

広告掲載物	令和3年度に作製・販売する市指定のごみ袋	
規格	家庭系燃えるごみ(大) (縦6cm×横36cm) 120万枚(予定)	家庭系燃えるごみ(中) (縦6cm×横26cm) 54万枚(予定)
募集件数	3枠	2枠
掲載料 (広告料金)	14万円(年額)/1枠	7万円(年額)/1枠
掲載開始	令和2年度作製分の在庫終了後 (令和3年6月以降を予定)	
申込方法	申込書と広告原稿を添えて応募してください。 申し込みいただいた原稿は、審査の上、掲載の可否を決定します。	
申込期限	3月8日(月)	
注意事項	広告掲載の決定を受けた広告主は、別に定める日までに版下原稿(電子データ)の提出と広告料の納付をお願いします。	

市が作製する、市指定ごみ袋に掲載する有料広告を募集します。ぜひ、会社・団体のPRにご活用ください！

東京2020オリンピック  
聖火リレーボランティア募集

小城市ホームページから

聖火リレー 検索

問④ 生涯学習課(ドゥイング三日月内)  
【担当】 古庄・古賀 ☎72・1616

## さらなるごみ分別にご協力ください！

問④ 環境課(西館1階)  
【担当】 真子・藤木 ☎37・6102

東京2020オリンピック聖火リレーの実施にあたり、ランナーの安全な走行を支援するためのボランティアスタッフを募集します。

**日時** 5月10日(月)  
15時～16時30分(予定)

**活動場所**  
小城市の聖火リレーコース

**活動内容**  
聖火リレーの走路確保など

**募集期限** 2月26日(金)

ごみ焼却処理施設「グリーンヒル天山」で、収集された可燃ごみの中から不燃物(空き缶・金物・びん・ガラス類)の混入が見られ、特に空き缶や金属製品などの金属類の混入が継続して多く確認されています。

金属類は、ごみの焼却処分の際に障害となり、**焼却炉を停止して取り除いています。**



▲実際に混入していた空き缶

市民の皆さんには、ごみの分別にさらなる注意とご協力をお願いします。

**応募方法** 電話または生涯学習課窓口で直接ご応募ください。

**応募要件** 高校生以上(令和3年4月1日時点)

**募集人数** 50人程度

**配布物**  
スタッフシャツ(オリンピック公式商品)・コロナ対策用マスク・携帯用ウェットティッシュ

**その他**  
募集締め切り後、ボランティア事前説明会の開催を予定しています。

## 令和3年度 市営住宅入居予備者を募集します

小城市ホームページから  
市営住宅 募集 検索

問申 定住推進課（東館1階）【担当】小柳・南里 ☎37・6150

### 入居予備者募集団地

・西新町団地

（小城町3DK・2DK）

・牛津団地

（牛津町3DK・2LDK）

※現在、両団地ともに空き室はありません。

室はありません。

入居予備者（空き室待ち）登録後、空き室が発生した時に、抽選会で決定した番号の早い人から順に入居案内をします。

資料および申請書配布 2月1日(月)から定住推進課と市民課各出張所窓口で配布します。  
（市ホームページからもダウンロードできます）

### 受付期間・場所

・2月4日(木)～12日(金)

・定住推進課

8時30分～17時15分

（土・日・祝日を除く）

### 注意事項

市営住宅は、持ち家や一定以上所得のある人の申請

は受付できません。また、小城市営住宅条例に定める入居資格が必要です。

入居資格などの詳細は、配布資料や市ホームページでご確認ください。

抽選会（2団地分） 3月7日(日)

9時15分～12時30分（予定）

市営牛津団地（牛津町）

市営西新町団地（小城町）



▲市営牛津団地（牛津町）



▲市営西新町団地（小城町）

## 令和3年度 県営住宅入居予備者を募集します

小城市ホームページから  
県営住宅 募集 検索

問 定住推進課（東館1階）【担当】小柳・南里 ☎37・6150

### 入居予備者募集団地

小城団地「通称 ホテル団地」（小城町3LDK・2LDK）

※県営住宅条例に定める入居資格が必要です。

資料および申請書配布期間 2月1日(月)～10日(水)

※2月6日(土)のみ配布されません。

資料および申請書配布場所 株式会社マベック 佐賀管理室

※市でも若干部数準備しています。

定住推進課（平日のみ）

市民課各出張所窓口（平日のみ）

受付期間 2月4日(木)～10日(水)

※2月6日(土)のみ受付されません。

受付場所・問い合わせ先 佐賀市八丁畷町8番1号（佐賀総合庁舎別館）

佐賀県営住宅指定管理者 株式会社マベック

佐賀管理室

（時間 9時～18時） ☎20・2500

入居予備者登録有効期限 次回の募集に伴う受付開始日の前日

▲県営小城団地（小城町）

▲県営小城団地（小城町）



## 佐賀県森林環境税を活用しています

問 農林水産課（東館1階）【担当】筒井・鶴丸 ☎37・6125

佐賀県森林環境税は、「豊かな森林づくり」と「県民みんなで森林を守り育てる意識を高めること」を目的とした税制度です。

水資源を育むとともに、土砂災害を防ぎ、二酸化炭素を吸収して地球温暖化を防止するなど、大切な役割を果たしている森林を県民共有の財産として守り育てるため、森林環境税は役立てられています。

### 主な活用内容

・ 間伐  
・ 荒廃森林での植樹活動  
など

市管内では、令和元年度に市事業で3・50ha、CSOなどの活動で0・21haの森林が佐賀県森林環境税（第3期）を活用し整備されました。

事業名	事業内容	事業主体	令和元年度
佐賀の森林採光事業	間伐など	佐賀県	—
ふるさとの森林づくり事業	間伐など	小城市	3.50ha
県民参加の森林づくり事業	下刈など	*CSOなど	0.21ha 1団体

\*CSOとは、NPO法人などのほか、老人会など地域で公共的な活動を行う団体の総称です。

## 宝くじの助成金で山鉾の土台を整備しました

問 文化課（桜城館2階）  
【担当】下川・大橋 ☎71・1132

一般財団法人自治総合センターのコミュニティ助成事業による補助を受け、小城市下町区では祇園祭に使用する山鉾のストラ（土台）を購入整備しました。

毎年開催されている祇園祭で使用されます。長く続く祭りで活躍し今後も区民一体となって祭りを盛り上げること、地区の活性化が期待されます。



## マイナンバーカード業務の受付日時を拡大します

問 申 市民課（西館1階）  
【担当】森本・嘉村 ☎37・6100

平日（8時30分～17時15分）に来庁できない人のために、次の日時に窓口を開設します。

### 開設日時

・ 2月4日（木）から毎週木曜日（祝日除く）  
19時まで

※予約制のため、当日17時までには電話での予約をお願いします。

・ 2月28日（日）9時～12時（午前中のみ）  
※予約不要

### 開設場所

市民課（本庁舎のみ）

### 取扱業務

・ マイナンバーカードの申請・交付  
・ 電子証明書の更新  
・ 暗証番号の変更（初期化）  
・ マイナポイントの申し込み（国の予算がなくなり次第終了）

※証明書発行や住所変更などの手続きはできません。ご注意ください。

# 「早寝・早起き・朝ごはんカレンダー」原画・ 標語入選者決定

小城市ホームページから  
早寝・早起き・朝ごはん 検索

生涯学習課（ドゥイング三日月）【担当】深町・山口 ☎72・1616



▲表彰式

早寝・早起き・朝ごはんの大切さを表現した原画と標語を市内の小・中学生に募集し、今年もカレンダーを作成しました。  
多くの応募の中から原画と標語各12点を入選作品とし、12月11日（金）に表彰式を行いました。完成したカレンダーは、市内の小・中学校の子どもたちの家庭へ配布し、公民館や保健福祉センターでも先着順で配布しています。

**お知らせ**  
応募いただいた原画と入選標語の展示を行います。  
**日時**  
開催中～1月29日（金）  
9時～21時30分  
**場所**  
ドゥイング三日月  
1階 ロビー  
ご来場をお待ちしています。



▲2021年版早寝・早起き・朝ごはんカレンダー



▲「わが家のスマホルール」カード

※カレンダーの最初のページには、「わが家のスマホルール」カードがついています。家族会議を開いて、スマホ・ゲーム機などを正しく安全に使うために、わが家のスマホルールを作成しましょう。

# 人権擁護委員はあなたのまちの相談パートナー

小城市ホームページから  
人権擁護委員 検索

人権・同和对策室（西館1階）【担当】本村・糸山 ☎37・6136



人権擁護委員は、法務大臣から委嘱を受け、人権擁護のための活動をしています。現在、小城市では9人の人権擁護委員が活動されています。そのうち、田中康教さん、大野良子さんの2人が令和2年12月31日をもって任期満了となりましたが、再度推薦手続きを行い、引き続き人権擁護委員として活動していただくこととなりました。  
任期は、令和3年1月1日から令和5年12月31日までの3年間です。  
よろしく申し上げます。



▲岩松小学校人権教室の様子

**主な活動**  
人権擁護委員は、あなたのまちの相談パートナーとして、市民の皆さんの人権相談（本誌24ページ）や小学校、保育幼稚園での人権教室、また、高齢者施設を訪問、子どもの人権SOSミニレター事業など人権を守るための活動をしています。  
令和2年度は、砥川小学校、岩松小学校、牛津小学校、晴田小学校、芦刈観欄校（小学部）、芦刈こども園、いわまつ保育園で人権教室を実施しました。  
（12月末時点）



●早寝・早起き・朝ごはん！●

朝ごはんは1日を元気に過ごすための大切なスイッチです。

①体 目覚めスイッチON

朝食を食べると、寝ているときに下がっている体温を上昇させ、体の目覚めを助けます。

②頭 目覚めスイッチON

朝食を食べないと、頭にエネルギーがうまく運ばれません。しっかり食べることで、頭に栄養を送りましょう。

③お腹 目覚めスイッチON

朝食を食べると、胃や腸などの消化器系が活発に働きだし、排便が促されます。

●生活のリズムを整えましょう●

起床時間をそろえることで、体内時計が整い、自律神経の乱れを防ぐことができます。朝起きて、カーテンを開けて朝日を浴びることで、夜は自然な眠気が訪れるようになります。

寝る前は、スマートフォンなど、まぶしい画面を見続けないようにしましょう。



野菜入り 目玉焼きの甘酢煮

材料 (2人分)

- 卵……………2個
  - サラダ油…適量
  - ピーマン…30g(小2個)
  - 玉ねぎ…20g(1/8個)
  - えのき…20g
- 〔甘酢だれ〕
- 酢……………大さじ2
  - 醤油…大さじ2
  - 砂糖…大さじ2
  - 水……………70ml
  - 片栗粉……………小さじ1/2

作り方

- ① ピーマンは細切り、玉ねぎはスライス、えのきは3cm程度に切っておく。
- ② フライパンにサラダ油を熱し、①を軽く炒め、フライパンの端に寄せて、卵を割り入れる。
- ③ 白身が固まり始めたら、炒めた野菜を卵にのせ、フライ返しで二つ折りにして挟む。
- ④ 混ぜておいた甘酢だれを入れて弱火でとろみがつくまで煮る。



問 健康増進課 (西館1階) 【担当】岩切・田代 ☎37・6106

入札結果を公表します

小城市ホームページから

入札結果

検索

問 財政課 (西館2階) 【担当】古賀・辻田 ☎37・6117

(12月入札分で予定価格が1,000万円を超えるもの)

(単位：円、%)

工事名等	指名業者等	落札業者	落札決定額 (うち消費税相当額)	予定価格 (うち消費税相当額)	落札率	入札執行課
令和2年度 社会資本整備総合交付金事業(維持補修) 練ヶ里幹線舗装補修工事	(株)政工務店、(株)城南建設、岡本建設(株)、(株)中島工務店	(株)政工務店	11,198,000 (1,018,000)	11,671,000 (1,061,000)	95.95	財政課 ☎37・6117
令和2年度 教育情報化推進事業 小城市GIGAスクール構想に基づく学校内ネットワーク再整備工事(条件付一般競争入札)	西日本電信電話(株) 佐賀支店	西日本電信電話(株) 佐賀支店	132,000,000 (12,000,000)	137,165,600 (12,469,600)	96.23	
令和2年度 社会資本整備総合交付金事業(橋りょう補修) 泉2号橋他橋りょう補修工事	(株)政工務店、(株)下村建設、(株)久保建設、(株)大義建設、岡本建設(株)、(株)中島工務店	(株)下村建設	13,805,000 (1,255,000)	14,256,000 (1,296,000)	96.84	
令和2年度 (仮称)小城フットボールセンター整備事業 調査測量設計業務委託	九州技術開発(株)、(株)有明エンジニアリング、西日本総合コンサルタント(株)、(株)エスジー技術コンサルタント、(株)島内エンジニア	(株)有明エンジニアリング	73,590,000 (6,690,000)	74,778,000 (6,798,000)	98.41	

※入札結果は、市ホームページでも公表しています。

