（様式１－３）

平成30年　　月　　日

現地確認（対象校全校）　申込書

小城市長　江里口　秀次　様

所在地

商号又は名称

代表者名

「小城市立小中学校空調設備整備事業」に係る現地確認（対象校全校）への参加を申し込みます。

記

参加申し込み企業（代表企業）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 総括担当者  所属・役職 |  |
| 氏名 |  |
| 電話番号/FAX番号 |  |
| メールアドレス |  |

構成員（１）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号/ファックス番号 |  |

構成員（２）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号/ファックス番号 |  |

構成員（３）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号/ファックス番号 |  |

構成員（４）

|  |  |
| --- | --- |
| 会社名 |  |
| 会社所在地 |  |
| 担当者所属・氏名 |  |
| 電話番号/ファックス番号 |  |

留意事項

※見学は可能な限り企業体の組成を予定している複数社での参加申込とすること。「参加申し込み企業（代表企業）」欄に申込を行う会社名等必要事項を記載し、その他の構成員については「構成員」欄に記載すること。欄が足りない場合には適宜追加すること。

※車で来校される場合には、当日希望する駐車台数をリストに記入すること。ただし、各校入校できる台数に限りがあるため、各社乗り合いの上、可能な限り少ない台数となるよう協力すること。

※現地確認箇所及び時間については市の方で調整は行うが、現地確認については企業体のみで行うことする。

※夏休み期間であり、児童・生徒は通常時と比べて少ないが、部活等で登校している児童・生徒や教職員も出勤しているため、迷惑がかからないよう確認を行うこと。

※校内の設備等の確認を行いたい場合は、実際の来校時に事務担当職員へその旨を伝え、場所及び鍵の借用等を行うこと。

※現地確認の際、企業体の非により校内の備品等を破損・紛失した場合は、企業体の負担により速やかに復旧を行うこと。

※現地確認完了後、学校よりクレーム等が発生した場合、市は一切の責任は負わないため、企業体にて学校と協議を行い対応すること。