

令和2年度 小城市職員採用試験案内

【一般事務C、土木A・B】

1 募集職種・採用予定人員

職 種	採用予定人員	業務内容
一般事務C (高卒程度)	若干名	各部局において一般事務に従事します。
土木A	若干名	土木工事及び農業土木工事の設計・施工管理、道路計画等の業務に従事します。
土木B	若干名	

2 受験資格

職 種	要 件
一般事務C (高卒程度)	平成2年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた者で、採用後に小城市内に居住することができる者（学歴は問いません。）
土木A	建設会社、設計コンサルタント等において、道路、橋りょう、河川、砂防、急傾斜地、上下水道等の分野に係る土木工事の計画、設計、積算、施工管理業務等に従事した職務経験が通算して5年以上ある者（令和2年4月1日現在）
土木B	平成2年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた者で、学校教育法による大学、短期大学、高等専門学校等において土木を専攻し、卒業した者又は令和3年3月31日までに卒業見込みの者

※ 最終合格発表後、土木Aの職務経験年数の確認のため、職歴証明書等を提出していただきます。
なお、5年以上の職務経験年数が確認できなかった場合は、採用されません。

※ 受験資格の有無、申込書記載事項の真否について調査します。ただし、次の各号に該当する者は受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない者
- ② 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで、又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ③ 小城市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ④ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の期日、会場

試験	科目	日程	会場
第一次試験	教養試験 適正検査	1月16日（土）から 1月24日（日）まで	各地に設置されたテストセンター会場のうち から受験者が選択した会場で、受験して いただきます。
第二次試験	作文試験 面接試験等	2月6日（土） 2月7日（日）	小城市役所

4 試験の方法、内容

試験は、第一次試験の選考後に第二次試験を実施することとし、第二次試験の日時及び会場は、第一次試験の合格者に通知します。

試験	科目	時間	内容
第一次試験	教養試験	60分	高校卒業程度の一般的知識及び知能についての5肢択一式120問の筆記試験（出題予定分野は、言語、数理、議論、常識、英語）
	適正検査	約50分	事務能力検査
第二次試験	作文試験 面接試験等	第一次試験合格者に別途通知します。	

5 最終合格者発表

令和3年2月中旬（予定）に小城市役所に掲示するほか、合格者に通知します。

6 受験手続

(1) 申込方法

- ・インターネットによる申込のみ受け付けます。パソコン又はスマートフォンにて受付期間内に、小城市のホームページの「小城市職員採用」にアクセスし、申込画面上の注意事項をよく確認の上申し込んでください。

①小城市のホームページから申込専用サイトへ接続しメールアドレス等を仮登録

URL <http://www.city.ogi.lg.jp>

↓

②仮登録完了のメールを受信した後、メールに記載されたURLにアクセスし、マイページ内で

「エントリー」から受験者情報を登録

↓

③アピールシート、顔写真、その他資格証等の書類を添付し本登録が完了

↓

④本登録完了メール受信し受験申込完了

- ・本登録後24時間を経過しても完了メールが届かない場合は受付期間の終了までに、小城市役所総務課人事給与係にお問い合わせください。
- ・本登録完了後に内容の不備等あればメールにて連絡します。

※ウェブブラウザの推奨環境は Google Chrome の最新版です。

※Internet Explorer及びMicrosoft Edgeには対応していません。

※スマートフォンの設定方法については、各自で確認してください。

※電子メールの設定不備や通信障害等については、本市では一切の責任を負いませんのでご注意ください。

(2) 添付書類

① アピールシート

小城市のホームページ「小城市職員採用」からアピールシートの様式（Wordファイル）をダウンロードし、必要事項を記入の上、受験申込時に必ず添付して送信してください。添付ファイル名は、「アピールシート（受験者氏名）」としてください。

例：アピールシート（小城太郎）

② 顔写真のデータ

- ・令和2年4月以降に背景を無地で撮影したもので、上半身、脱帽、正面向きの本人と確認できるもの
- ・登録可能なデータ形式は、「.gif」「.jpeg」、サイズは最大2MB
- ・顔写真は本人確認のために使用する重要な資料ですので、写真館などで撮影された明瞭な写真を準備してください。

③ その他

資格証等、試験区分に応じて必要な書類をご準備ください。

(3) 受付期間

令和2年12月28日（月曜日）13時から令和3年1月15日（金曜日）17時まで

7 合格から採用まで

- (1) 最終合格者は、それぞれ試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載されます。名簿の有効期間は、登録の日から原則として一年間とします。
なお、名簿に登載されても必ず全員が採用されるとは限りません。
- (2) 採用は、欠員補充等必要が生じた場合行うこととなりますが、特定の勤務地、勤務箇所を強く希望している場合又は成績が下位の場合等は採用が遅れたり、採用されない場合もあります。

8 給与（令和2年4月1日現在）

給与は、高校新卒の場合原則として行政職給料表1級5号給（現行給料月額150,700円）が支給され、学歴及び職歴により調整されます。

このほか、期末・勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当、住居手当、その他の手当が該当者にそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

9 問い合わせ先

小城市役所 総務部 総務課 人事給与係

〒845-8511

佐賀県小城市三日月町長神田2312番地2

電話：0952-37-6112（直通） 担当：田中、栗原

※ この試験の実施に伴い御提出いただいた個人情報、採用のためにのみ使用し、それ以外の目的のために使用することはありません。