**令和○年度　〇〇自治会通常総会議事録**

**参考**

**（認可地縁団体用）**

１　開催の日時　　※

２　開催の場所　　※

３　総会員数　　○○人

４　出席会員数　　※　○○人（すべて書面表決　令和○年○月○日時点）

　※　本年度の通常総会については令和○年○月○日の開催を予定していたが、新型コロナウイルス感染症の拡大防止等のため、参集しての開催を避け、書面による開催とすることとした。

　※　書面による総会の開催は、令和○年○月○日から同年○月○日までの間、会員に議事を回覧するとともに、書面表決を求めることにより行った。

５　議　　　事

　（１）　議長選出の件

書面開催につき進行を行う必要はないが、規約に定める議事録署名を行うため、議長として　○○　○○氏を選任し、書面表決により賛成多数で承認された。

　（２）　議事録署名人選出の件

議長により　○○　○○氏、　○○　○○氏の２名が議事録署名人に選任され、書面表決により賛成多数で承認された。

（３）　第１号議案　　事業実績報告及び収支決算報告に関する件

令和○年度の事業実績及び収支決算について報告をしたところ、本議案は原案どおり賛成多数で承認可決された。

（４）　第２号議案　　事業計画及び収支予算に関する件

令和○年度の事業計画及び収支予算について提案をしたところ、本議案は原案どおり賛成多数で承認可決された。

（５）　第３号議案　　役員改選に関する件

次の者を会長とすることをはじめとする令和○年度役員改選案について、書面表決により賛成多数で承認された。

　会　長　○○　○○（住所：小城市　　　　　　　　）

（６）　第４号議案　　○○○に関する件

○○○について提案をしたところ、本議案は○分の○以上の賛成により原案どおり承認可決された。

以上をもって議事を全部終了した。

上記の議決を明確にするため、議長及び議事録署名人が次に署名押印する。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　令和○年○月○日

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　議　　　　長　○○　○○　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　議事録署名人　○○　○○　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　議事録署名人　○○　○○　　㊞