**「市ホームページを活用したクラウドファンディング記事掲載」登録票**

**掲載の流れ**

①市民活動団体等から市の担当・関係課に登録票を提出。

②市の担当・関係課にて掲載基準に合致しているか確認・掲載可否決定。

③ホームページ担当課にて掲載。

|  |  |
| --- | --- |
| **以下は申込団体の記入欄** | |
| **リンク先のウェブサイト**  **運営者からの承諾** | □掲載可　　□掲載不可  ※掲載不可の場合は申込できません。 |
| **登録申込日** | 令和　　年　　月　　日 |
| **団体名・代表者名** |  |
| **団体の連絡先** | 電話番号：　　　　　　　　　Eメール： |
| **クラウドファンディングURL** |  |
| **掲載希望期間** | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日  ※掲載できる期間は、イベント等実施日前３ヶ月～実施日以降1ヶ月の間 |
| **団体を設立した趣旨・目的** | ※事業や団体の概要が分かる資料があれば添付 |

|  |  |
| --- | --- |
| **以下は担当・関係課の記入欄** | |
| **担当・関係課** |  |
| **市が実施する事業への**  **関連性が分かる内容** | ※事業や団体の概要が分かる資料があれば添付 |
| **対象団体であるか** | □対象団体に該当する　　□対象団体に該当しない |
| **対象事業であるか** | □対象事業に該当する　　□対象事業に該当しない |
| **掲載可否** | □掲載可　　□掲載不可 |

|  |  |
| --- | --- |
| **以下はホームページ担当課の記入欄** | |
| **登録日・登録番号** | 登録日：令和　　年　　月　　日　登録番号： |