

勤務証明書

（放課後児童クラブ入級申込用）

児童氏名	
小学校名	小学校

勤務者（保護者） 住所 氏名	勤務開始年月日 年 月 日から採用(予定)
	雇用形態（該当項目に○をつけてください） 無期雇用・有期雇用
仕事の内容（具体的に）	有期雇用の場合 年 月 日まで雇用予定 <u>（更新予定あり・更新予定なし）</u>
	就労時間・日数 平日 午前 時 分～午後 時 分まで 土曜日 午前 時 分～午後 時 分まで ※土曜日を利用される方は必ず記載してください。 月の平均就労日数 日 1日平均就労時間 時間
勤務地（実際の就労地） 所在地 名称	
所得税について（該当項目に○をつけてください） 1. 源泉徴収している 2. 本人が申告をする	育児休業・産前産後休暇期間 育休 年 月 日から 年 月 日まで 産休 年 月 日から 年 月 日まで
自営業の場合（記入または、該当項目には○をつけてください） 事業中心者の氏名（ ） ・ 中心者との続柄（ ） 屋号の有無 無 ・ 有（名称 ） 事業の種類 卸売 ・ 小売 ・ 飲食店 ・ 製造 ・ 建設 ・ 金融保険 ・ 不動産 ・ 医療 運輸通信 ・ 理美容業 ・ 農業 ・ 漁業 ・ 畜産 その他（ ） 農業・漁業の規模 農業 作物名 面積 ha 漁業 魚・貝・のり 畜産 牛・豚 頭	
証明・申立欄【雇用主（事業主）・自営・発注者】○をつけてください 上記のとおり相違ないことを証明（申立）します。 年 月 日 所在地（住所） 名 称（氏名） 印 連絡先TEL 事務担当者	

※雇用の更新がない場合、雇用期間終了後も継続して放課後児童クラブ入級を希望される場合は、勤務証明書等の提出が必要です。必ずご提出ください。

- 勤めている方は、雇用主（事業主）の証明を受けてください。
- 自営業の方は、事業主（中心者）が証明（申立）してください。また、状況に応じ第三者の方の証明が必要になる場合があります。
- 内職の方は、保護者が記入し発注者の証明を受け、証明・申立欄に記名押印してください。

～証明にあたってのお願い（事業所・事業主の方へ）～

この証明書は、小城市放課後児童クラブ入級審査のための資料となります。不明な点については、事務担当の方に連絡させていただく場合があります。