

出張所

マークのあるものは、出張所でも受付しています。

転居

に関連するおもな手続き

| 下記にあてはまる方は世帯にいますか？<br>あてはまる手続きをご自身で確認してください |                                                  | 手続き                                                                       | 必要なもの                                                                                                   | 該当                                             | 受付窓口                                                        | 受付済 |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----|
| 住所<br>戸籍                                    | マイナンバーカードまたは住民基本台帳カードのいずれかをお持ちの方                 | カードの住所変更                                                                  | (お持ちの方)<br>・マイナンバーカード<br>・住民基本台帳カード                                                                     |                                                | 市民課<br>西館 1 階<br>緑の1番窓口<br>TEL:37-6100<br><div>出張所</div>    |     |
|                                             | 申請したマイナンバーカードを受け取っていない方                          | カードが出来上がりましたら、新住所あてにお知らせします<br>※新住所を追記します<br>新住所のみ記載したカードをご希望の場合は再申請が必要です | ※再申請を希望する場合は受付窓口でご相談ください                                                                                |                                                |                                                             |     |
|                                             | 印鑑登録をしている方                                       | 住所は自動的に変更になります                                                            |                                                                                                         |                                                |                                                             |     |
| ※各種保険証・受給者証・認定証等は、後日郵送で送付いたします              |                                                  |                                                                           |                                                                                                         |                                                |                                                             |     |
| 保険<br>年金                                    | 国民健康保険に加入している方                                   | 資格確認書等の交付（後日郵送）                                                           | 旧住所の資格確認書等                                                                                              |                                                | 国保年金課<br>西館 1 階<br>緑の2番窓口<br>TEL:37-6101                    |     |
|                                             | →各種認定証をお持ちの方                                     | 認定証の住所変更                                                                  | ・旧住所の限度額適用認定証<br>・旧住所の限度額適用・標準負担額減額認定証<br>・旧住所の特定疾病療養受療証など                                              |                                                |                                                             |     |
|                                             | 年金を受給中の方                                         | 国民年金の住所変更                                                                 |                                                                                                         |                                                |                                                             |     |
| 高 齢<br>障がい                                  | 介護保険証をお持ちの方<br>(65 歳以上または要介護認定を受けている方)           | 手続不要<br>(保険証は佐賀中部広域連合から後日郵送)                                              |                                                                                                         |                                                | 高齢障がい支援課<br>西館 1 階<br>オレンジの4番窓口<br>TEL:37-6108              |     |
|                                             | 障がいの手帳をお持ちの方                                     | 各種手帳の住所変更                                                                 | ・身体障害者手帳<br>・療育手帳<br>・精神障害者保健福祉手帳など                                                                     |                                                |                                                             |     |
| こども                                         | 小学生・中学生のお子さんがいて、通学区域が変わる方                        | 転校手続き                                                                     | 前の学校で発行された<br>・在学証明書<br>・教科用図書給与証明書<br>※上記の書類と入学通知書を学校へ提出                                               |                                                | 教育総務課<br>東館 2 階<br>オレンジの9番窓口<br>TEL:37-6130                 |     |
|                                             | 児童手当を受給している方<br>(0 歳～高校生年代)                      | 児童手当の住所変更                                                                 | 特になし<br>※公務員世帯の方は、勤務先へ申請してください                                                                          |                                                | こども家庭課<br>(こども家庭センター)<br>西館 1 階<br>オレンジの6番窓口<br>TEL:37-6107 |     |
|                                             | 児童手当を受給していて、児童と異なる住所に住む方                         | 別居監護の申立<br>※同月中に同居になる場合は不要                                                | 子のマイナンバーの確認できる書類<br>※公務員世帯の方は、勤務先へ申請してください                                                              |                                                |                                                             |     |
|                                             | 子どもの医療費受給者証をお持ちの方<br>(0 歳～高校生年代)                 |                                                                           | 子どもの医療費受給者証                                                                                             |                                                |                                                             |     |
|                                             | ひとり親家庭等に該当している方                                  | 児童扶養手当の住所変更                                                               | ※受付窓口でご相談ください                                                                                           |                                                |                                                             |     |
|                                             |                                                  | ひとり親家庭等医療費助成<br>※世帯構成、住所要件等に変更がある方は、別に手続きが必要になる場合があります                    | ひとり親家庭等医療費受給者証<br>※申立書や認印が必要な場合があります                                                                    |                                                |                                                             |     |
|                                             | 保育園等に入園しているお子さんがいる方                              | 住所変更                                                                      |                                                                                                         |                                                | 保育幼稚園課<br>西館 1 階<br>オレンジの7番窓口<br>TEL:37-6109                |     |
| 特別児童扶養手当を受給している方                            | 特別児童扶養手当の住所変更                                    | ※受付窓口でご相談ください                                                             |                                                                                                         | 高齢障がい支援課<br>西館 1 階<br>オレンジの4番窓口<br>TEL:37-6108 |                                                             |     |
| 税・料金                                        | 上水道を使用する方、または使用をやめる方<br>小城市・三日月町久米の一部（甘木、本告、久米）  | 水道異動届（開栓）                                                                 | 本人確認書類又は賃貸契約書                                                                                           |                                                | 小城市水道課<br>(ゆめぶらっと小城 1 階)<br>TEL:73-8804                     |     |
|                                             | 上水道を使用する方、または使用をやめる方<br>三日月町（甘木、本告、久米以外）、牛津町、芦刈町 | ※佐賀西部広域水道企業団にお問い合わせください。(WEB 申請有)                                         | ホームページ 2 次元コード<br> |                                                | 佐賀西部広域水道企業団（料金課）<br>TEL：68-2225                             |     |
|                                             | 下水道を使用する方、または使用をやめる方                             | 使用開始申込み及び廃止届                                                              | 「下水道使用開始（廃止）届書」を郵送・メール・FAX・下水道課窓口ににてご提出ください。<br>FAX：37-6174<br>Mail：gesuidou@city.ogi.lg.jp             |                                                | 下水道課<br>東館 2 階<br>青の7番窓口<br>TEL：37-6122                     |     |
|                                             | 納税について相談される方                                     | 納税相談                                                                      |                                                                                                         |                                                | 税務課<br>西館 1 階<br>青の8番窓口<br>TEL:37-6103                      |     |
| その他                                         | 市営住宅を退去する方<br>または市営住宅に同居する方                      | 市営住宅の退去手続き                                                                | ※受付窓口でご相談ください                                                                                           |                                                | 定住推進課<br>東館 1 階<br>青の4番窓口<br>TEL:37-6150                    |     |
|                                             |                                                  | 市営住宅の同居手続き                                                                |                                                                                                         |                                                |                                                             |     |

|     |              |                                            |                              |                                                                               |
|-----|--------------|--------------------------------------------|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| その他 | ごみの出し方のご案内   | (ごみの出し方パンフレット)                             | ※お住まいの自治区により<br>ごみの出し方が異なります | 環境課<br>西館 1 階<br>緑の[3]番窓口<br>TEL:37-6102<br>廃棄物中継センター<br>TEL : 37-6145<br>出張所 |
|     | 粗大ごみの処分が必要な方 |                                            | ※受付窓口でご相談ください                | 環境課<br>西館 1 階<br>緑の[3]番窓口<br>TEL:37-6102<br>廃棄物中継センター<br>TEL : 37-6145<br>出張所 |
|     | 犬を飼っている方     | ・犬も転居する場合：犬の住所の変更<br>・犬は転居しない場合：所有者の変更手続き等 | ※受付窓口でご相談ください                | 環境課<br>西館 1 階<br>緑の[3]番窓口<br>TEL:37-6102<br>出張所                               |



〒845-8511 佐賀県小城市三日月町長神田 2312 番地 2  
電話番号：0952-37-6111（代表）  
開庁時間（月曜日～金曜日） 8 時 30 分から 17 時 15 分まで  
※土曜日、日曜日、祝日及び 12 月 29 日から 1 月 3 日までを除く

# 手続きチェックシート 転居

## 小城市内で引越しされた方へ

忘れずにお持ちください

### 転居届

住み始めた日から **14 日以内** に届出してください

#### 《届出に必要なもの》

- ・お持ちの方は「**マイナンバーカード**」  
または「**住民基本台帳カード**」
- ・外国人の方は「**在留カード**」または「**特別永住者証明書**」



関連する手続きは内側にあります

必要な書類がそろわない手続きは、  
後日あらためてご来庁いただく場合があります。

#### 本人確認書類

市役所で手続きの際は本人確認をいたします。  
本人確認書類の提示をお願いいたします。

<官公署が発行した、顔写真付きで身分を  
証明できるもの、免許証、許可証>



運転免許証



マイナンバーカード

そのほか

- ・パスポート
- ・障害者手帳
- ・官公署発行の顔写真付きの免許証、許可証など



- ・健康保険資格確認書
- ・介護保険証
- ・年金手帳※
- ・顔写真付きの社員証、学生証など

※年金手帳は令和 4 年 4 月 1 日に廃止されましたが、引き続き  
本人確認書類としてご利用いただけます。

代理人の方が手続きするときは

1. 代理人として来られた方について本人確認をいたします。
2. 手続きができるかどうか、手続きの対象となる方との関係や  
委任状等により確認させていただきます。
3. 番号制度の対象手続きの場合は、手続きの対象となる方の  
マイナンバー（個人番号）をご提示いただきます。