令和8年度小城市任期付職員採用試験実施要領

―保育士･幼稚園教諭―

受付期間：令和８年５月８日（金）～１０月３０日（金）

１　試験区分、採用予定人員及び任用期間

試験区分	採用予定人員	任用期間	職　務　内　容
任期付保育士・幼稚園教諭	若干名	採用から令和 11 年３月 31 日まで	認定こども園、保育園及び幼稚園での園児の保育・教育の業務に従事します。

※　採用予定者の確保の状況により、予告なく受付を終了する場合があります。

２　受験資格

試験区分	要　件
任期付保育士・幼稚園教諭	昭和 45 年４月２日以降に生まれた人で、保育士資格及び幼稚園教諭免許の両方を有する人

次の各号のいずれかに該当する場合は受験できません。

ア　日本の国籍を有しない人

イ　拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人

ウ　小城市の職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない人

エ　日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

３　試験の方法、日程及び会場

(1)　第一次試験

ア　試験の方法

試　験	内　容
書類選考	受験申込時に提出されたアピールシートにより、職務に活用できる知識、経験、能力等を総合的に審査します。

イ　第一次試験合格発表

申込月の翌月中旬までに、小城市役所に掲示するほか、市ホームページに掲載します。

(2)　第二次試験

ア　試験の方法等

試　験	日　程	内　容
適性検査	随時実施	性格の特徴や意欲態度等を測定する検査 （Web 方式）
面接試験	随時実施	小城市役所にて、個別面接を実施

※　詳細は、第一次試験の合格者に通知します。

イ　第二次試験（最終）合格発表

第二次試験実施後、２週間以内に小城市役所に掲示及び市ホームページに掲載するほか、全受験者に通知します。

４　受験手続

(1)　申込事前準備

インターネットによる申込みのみ受け付けます。申込に当たっては、事前に以下のア～オのものを準備してください。

ア　パソコン又はスマートフォン

スマートフォン以外の携帯電話には対応していません。また、ウェブブラウザの推奨環境は、Google chrome の最新版です。Internet Explorer 及びMicrosoft Edge には対応していません。

イ　迷惑メールフィルターの設定

以下のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。電子メールの設定方法については、各自で確認してください。なお、電子メールの設定不備や通信障害等については、本市で一切の責任を負いません。

「city.ogi.lg.jp」　「cbt-s.com」　「bsmrt.biz」

ウ　顔写真データ

申込み前６か月以内に撮影したもので、無地の背景、脱帽、上半身より上で正面向きの本人と確認できるものが必要です。

なお、顔写真は、本人確認のために使用する重要な資料ですので、写真館などで撮影された明瞭な写真を準備してください。

※　写真データは、以下のいずれも満たすものが必要です。

①　写真サイズの縦横比　４：３

②　登録可能なファイル形式　画像（JPG/JPEG）のみ

③　サイズ　最大３MB

エ　資格データ

保育士証及び幼稚園教諭免許状の写しを準備し受験申込時に必ず添付して送信してください。ファイル名は、「資格名／任期付保育士・幼稚園教諭／受験者氏名」としてください。

※　資格をスマートフォンで撮影したもので構いません。

オ　アピールシート

小城市ホームページからアピールシート様式（Word ファイル）をダウンロードし、必要事項を記入の上、受験申込時に必ず添付して送信してください。ファイル名は、「アピールシート／任期付保育士・幼稚園教諭／受験者氏名」としてください。

(2)　申込方法

①　小城市ホームページから申込専用サイトへ接続してください。

小城市ホームページ（http://www.city.ogi.lg.jp）⇒くらしの情報⇒採用・募集・登録情報
⇒小城市職員採用試験⇒令和８年度小城市職員採用試験
⇒【随時募集】任期付職員（保育士・幼稚園教諭）採用試験案内

② 申込専用サイトでメールアドレス等を仮登録してください。

③ 仮登録完了のメールを受診した後、メールに記載されたＵＲＬにアクセスし、マイページ内で「エントリー」から必要な情報を入力してください。

④　本登録完了メールを受信し、受験申込完了です。

※　本登録後 24 時間を経過しても完了メールが届かない場合は、受付期間の終了期限までに小城市総務部総務課人事係までお問い合わせください。

(3)　受付期間

令和８年５月８日（金）８時 30 分から 10 月 30 日（金）17 時までに市のサーバーに到着したものを受け付けます。申込みに当たっては、時間に余裕をもってお申し込みください。

なお、予期せぬ機器停止や通信障害などによるシステムトラブルの責任は一切負いません。

※　期間中１回のみ受験可能です。

※　採用予定者の確保の状況により、予告なく受付を終了する場合があります。

(4)　受験番号及び受験票の交付

受付締め切り後、全受験者に受験番号を通知します。

受験票は、第一次試験合格者に小城市職員採用サイトにおいて交付しますので、申込受付時のＩＤ及びパスワードは必ず控えておいてください。交付された受験票は、Ａ４サイズで印刷（拡大／縮小印刷等サイズ変更はしない）後、受験票を切り取り、試験の際に提示してください。

５　合格から採用まで

(1)　最終合格者は、試験区分ごとに作成される採用候補者名簿に登載されます。
なお、名簿に登載されても必ず全員が採用されるとは限りません。

(2)　採用は欠員補充等必要が生じた場合行うことになり、候補者としての有効期間は、登録の日から原則として１年間となります。

(3)　受験資格がないこと等が明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。

(4)　採用の時期は、相談のうえで決定します。

６　試験結果の開示

試験の結果は、個人情報の保護に関する法律（平成 15 年法律第 57 号）に基づき、受験者本人のみ、以下のとおり口頭で開示を請求することができます。電話、はがきによる請求はできません。

請求期間：結果発表後１か月間（ただし、第一次試験の合格者にあっては第二次試験（最終）合格発表後１か月間）

７　給与・福利厚生等

(1)　短大新卒の場合、原則として行政職給料表１級 13 号給（給料月額 215,200 円）が支給され、学歴及び職歴により調整されます。

このほか、期末・勤勉手当、時間外勤務手当、通勤手当、住居手当、その他の手当が該当者にそれぞれの支給条件に応じて支給されます。

(2)　福利厚生として、地方公共団体職員を対象とした各種共済・保険（火災・自動車共済、任意共済等）へ加入できます。

８　問い合わせ先

小城市役所総務部総務課人事係
〒845-8511　佐賀県小城市三日月町長神田 2312 番地２
電話：0952-37-6112（直通）

※　この試験の実施に伴い御提出いただいた個人情報は、採用のためにのみ使用し、それ以外の目的のために使用することはありません。